

Reglement

<p>Inschrijving en toetsing BIG herregistratie basisartsen</p>
--

Nederlandse Federatie van Universitair Medische Centra (NFU)
Commissie Onderwijs en Onderzoek

Versie: 1.0
Vastgesteld op 12 juli 2024 door de NFU-bestuurscommissie Onderwijs & Onderzoek

Inhoud

INTRODUCTIE	3
1 ALGEMENE BEPALINGEN	3
ARTIKEL 1 TOEPASSINGSGEBIED VAN DE REGELING.....	3
ARTIKEL 2 BEGRIPSBEPALINGEN	3
ARTIKEL 3 DOEL VAN DE TOETSING.....	4
ARTIKEL 4 VORM.....	4
ARTIKEL 5 TAAL	4
2 ORDE EN PROFESSIONEEL GEDRAG	4
ARTIKEL 6 ONBETAMELIJK GEDRAG	4
3 TOELATING, INSCHRIJVING EN KOSTEN	4
ARTIKEL 7 VOOROPLEIDINGSEISEN/TOELAATBAAR	4
ARTIKEL 8 INSCHRIJVING EN DEELNAME.....	4
ARTIKEL 9 KOSTEN	5
5 TOETSING, BEOORDELING EN CERTIFICERING	5
ARTIKEL 10 INSCHRIJVING VOOR DE IVGT.....	5
ARTIKEL 11 VOORBEREIDING OP DE TOETSEN	5
ARTIKEL 12 VASTSTELLING EN BEKENDMAKING TOETSUITSLAG.....	5
ARTIKEL 13 AANTAL, TIJDVAK VAN TOETSEN	5
ARTIKEL 14 BEOORDELING MODULES.....	5
ARTIKEL 16 INZAGERECHT TOETSEN.....	6
ARTIKEL 17 AFSLUITEN PROGRAMMA EN PERIODIEK REGISTRATIE CERTIFICAAT TBIGHB	6
ARTIKEL 18 STUDIEVOORTGANGADMINISTRATIE	6
ARTIKEL 19 AANPASSINGEN TEN BEHOEVE VAN EEN DEELNEMER MET EEN FUNCTIEBEPERKING	6
ARTIKEL 20 COMMISSIE CERTIFICERING.....	6
ARTIKEL 21 SAMENSTELLING EN WERKWIJZE COMMISSIE CERTIFICERING	6
ARTIKEL 22 FRAUDE BIJ TOETSEN	7
ARTIKEL 23 ORDE TIJDENS DE AFNAME VAN DE TOETS	7
7 OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN	7
ARTIKEL 24 STRIJDIGHEID MET DE REGELING	7
ARTIKEL 25 WIJZIGING REGELING	7
ARTIKEL 26 BEKENDMAKING	7
BIJLAGE 1 PROTOCOL FRAUDE	8

Introductie

Artsen die hun BIG-registratie willen behouden en de titel arts willen voeren dienen zich om de 5 jaar te laten herregistreren. Indien de artsen hun bekwaamheid niet kunnen aantonen via werkervaringsuren, leggen zij, na het zo nodig volgen van nascholing, een toets af zodat zij een Periodiek Registratie Certificaat (PRC) kunnen behalen. Dit reglement is van toepassing op alle deelnemers die hun herregistratie niet kunnen verkrijgen op basis van werkervaringsuren en deelnemen aan toetsing BIG herregistratie basisartsen. Voor de toetsing wordt gebruik gemaakt van de interuniversitaire voortgangstoets (iVTG).

De iVTG is een bestaand toets- en meetinstrument waar alle medische faculteiten in Nederland gebruik van maken om de kennisprogressie van studenten Geneeskunde gedurende hun studie te meten. Deze toets heeft zich de laatste jaren doorontwikkeld van een pure kennistoets naar een toets waarbij ook kennis over vaardigheden, wetenschappelijk denken en klinisch redeneren worden getoetst. Deze toets wordt daarmee gezien als een toekomstbestendige methode van herregistratie tot basisarts. Voor het behalen van deze toets dient er een score van voortgangstoetsniveau van 20/24 te worden behaald.

1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Toepassingsgebied van de regeling

1. De regeling is van toepassing op de inschrijving en de toetsing BIG herregistratie basisartsen
2. De Nederlandse Federatie van Universitair Medisch Centra (NFU) is verantwoordelijk voor de inhoud van de toetsing BIG herregistratie basisartsen
3. Toetsing BIG herregistratie basisartsen wordt georganiseerd door Amsterdam UMC Academie
4. De regeling is van toepassing op alle deelnemers, die deelnemen aan toetsing BIG herregistratie basisartsen
5. Binnen het traject is de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) en de AVG van toepassing.

Artikel 2 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. *NFU*: Nederlandse Federatie van Universitair Medische Centra. De NFU is het samenwerkingsverband van de zeven universitair medische centra (UMC's) in Nederland.
- b. *commissie O&O van de NFU*: de bestuurscommissie Onderzoek en Onderwijs van de NFU, die bestaat uit de decanen van de acht Nederlandse medische faculteiten.
- c. *portefeuillehouder* is een van de decanen van de commissie O&O van de NFU, die verantwoordelijk is voor het TBIGHb.
- d. *Amsterdam UMC Academie*: verzorgt opleidingen, trainingen en workshops voor medewerkers van Amsterdam UMC en andere zorginstellingen in Nederland. De toetsing is belegd bij Amsterdam UMC Academie.
- e. *Certificeringscommissie (commissie certificering)*: is het orgaan dat op objectieve en deskundige wijze vaststelt of een deelnemer voldoet aan de voorwaarden, die de regeling inschrijving en toetsing BIG herregistratie basisartsen stelt voor het verkrijgen van het Periodiek Registratie Certificaat (PRC).
- f. *Examinator*: de verantwoordelijke functionaris, die de toets afneemt en beoordeelt.
- g. *fraude en plagiaat*: het handelen of nalaten van een deelnemer waardoor een juist oordeel over zijn kennis, inzicht en vaardigheden geheel of gedeeltelijk onmogelijk wordt.
- h. *BIG*: beroepen in de individuele gezondheidszorg.
- i. *CIBG*: Centraal Informatiepunt Beroepen Gezondheidszorg.
- j. *deelnemer toetsing BIG herregistratie basisartsen*: degene die is ingeschreven voor en deelneemt aan het toetsing BIG herregistratie basisartsen.
- k. *interuniversitaire voortgangstoets (iVTG)*: voor de toetsing van de basiskennis wordt de interuniversitaire voortgangstoets voor de studie geneeskunde gebruikt.
- l. *PRC*: Periodiek Registratie Certificaat is het certificaat dat wordt verstrekt nadat de deelnemer is geslaagd voor de toetsing binnen de hiervoor gestelde termijn. Het PRC is nodig voor de herregistratie in het BIG-register.
- m. *Toetsing BIG herregistratie basisartsen (TBIGHb)*: de toetsing die de TBIGHb-deelnemer volgt ter verkrijging van de herregistratie in het BIG-register basisartsen.
- n. *website*: toetsingbigbasisarts.nl

Artikel 3 Doel van de toetsing

1. Met deze toets wordt beoogd de deelnemer te toetsen op basiskennis conform het 'Raamplan Artsopleiding 2020', waaraan de afgestudeerde arts moet voldoen.¹
2. De toets sluit aan bij het gestelde Beoordelingskader van het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport <https://www.bigregister.nl/documenten/publicaties/2017/03/03/beoordelingskader-algemeen>
3. Het PRC maakt voor de deelnemer herregistratie in het BIG-register mogelijk.

Artikel 4 Vorm

1. Het programma bestaat uit zelfstudie en deelname aan de iVGT toetsing.

Artikel 5 Taal

1. De toetsen worden in het Nederlands afgenomen.

2 Orde en professioneel gedrag

Artikel 6 Onbetamelijk gedrag

1. De deelnemer aan de iVGT dient zich te gedragen zoals het een goed deelnemer betaamt. Dit geldt voor alle gevallen waarbij betrokkene als deelnemer contact heeft met personen die aanwezig en/of werkzaam zijn in de instelling waarbinnen de toets wordt afgenomen. Onder onbetamelijk gedrag wordt in dit verband onder meer verstaan: discriminerende, beledigende, kwetsende of anderszins negatieve opmerkingen, verregaand onbeleefde uitingen, hardhandigheid, geen of te weinig respect, fatsoen of hygiëne, verbreking van de geheimhoudingsplicht, bedrieglijk handelen, valsheid in geschrifte, fraude², bewuste misleiding e.d., dan wel grensoverschrijdend gedrag inclusief seksuele intimidatie, dan wel het handelen jegens een derde tegen de wens van die persoon in.
2. Indien op enig moment een examinerator of een niet-direct betrokkene bij een actie van onbetamelijk gedrag van een deelnemer wordt geconstateerd, dan wordt dit gemeld, nadat hij de betreffende deelnemer geïnformeerd heeft, dit schriftelijk en gemotiveerd aan de certificeringscommissie. Er wordt dan een "melding van incident van orde" gedaan. Vervolgens wordt de melding conform de *Procedure melding van een incident van orde* afgehandeld.

3 Toelating, inschrijving en kosten

Artikel 7 Vooropleidingseisen/toelaatbaar

1. Toelaatbaar tot TBIGHb is:
 - de bezitter van een diploma van een afgeronde Artsopleiding of Master of Sciences Geneeskunde behaald aan één van de geaccrediteerde geneeskunde opleidingen aan één van de Nederlandse Universiteiten, of een in Nederland BIG geregistreerde arts met een buitenlands diploma.
 - als arts onvoldoende uren relevante werkzaamheden heeft opgedaan om voor herregistratie in aanmerking te komen.
 - een basisarts met een BIG- of ZAAK-nummer. Het ZAAK-nummer wordt afgegeven door het CIBG; de beheerder van het BIG-register.
2. Uitgesloten zijn:
 - kandidaten met een andere moedertaal dan Nederlands, die niet voldoen aan de eis inzake voldoende beheersing van de Nederlandse taal, getoetst d.m.v. het staatsexamen Nederlands als tweede taal (NT2).
 - kandidaten die reeds op andere gronden voor herregistratie in aanmerking komen.
3. Amsterdam UMC Academie bepaalt of de deelnemer die zich aanmeldt toegelaten wordt tot het TBIGHb. Amsterdam UMC Academie baseert zich op het oordeel van het BIG-register, dat nagaat of de deelnemer voldoet aan de toelatingseisen van het TBIGHb.

Artikel 8 Inschrijving en deelname

1. De inschrijving voor de iVGT bij Amsterdam UMC Academie verloopt digitaal via de website toetsingbigbasisarts.nl Inschrijving met terugwerkende kracht is niet mogelijk.
2. De deelnemer is gehouden aan de inschrijvingsperioden zoals vermeld wordt op de website: .

¹ Herwaarden, CLA, e.a.. Raamplan 2009, Artsopleiding 2009; Nederlandse Federatie van Universitair Medische Centra (NFU) 2009.

² Fraude in deze context betreft **NIET** de fraude met toetsen

Na inschrijving voor de toets kan de datum tot 14 dagen vooraf aan de toets afname in het systeem kosteloos aangepast worden. Verplaatsen van de toetsdatum na deze termijn wordt gezien als een volledige nieuwe inschrijving waarna opnieuw het volledige bedrag betaald moet worden.

3. Na inschrijving en betaling is de deelnemer te allen tijde gehouden aan de kosten hiervan. Restitutie is niet mogelijk.

Artikel 9 Kosten

1. De deelnemer die zich inschrijft voor de iVGT is inschrijvings- en toetsgeld verschuldigd. De kosten dienen bij inschrijving voor de toets te zijn voldaan.
2. Voor het herkansen van een module is de deelnemer opnieuw het volledige aanschafbedrag verschuldigd ten bedrage van zoals in lid 1 is aangegeven.
3. Een TBIGHb deelnemer wordt om geen enkele reden vrijgesteld van het betalen van de kosten van het toetsgeld, ook niet als hij voor hetzelfde studiejaar aan de VU of aan een andere instelling voor hoger onderwijs collegegeld heeft betaald.
4. De TBIGHb deelnemer volgt alleen het TBIGHb. Op grond van zijn inschrijving voor het TBIGHb heeft de TBIGHb deelnemer geen toegang tot het overige onderwijs van een instelling voor hoger onderwijs.

5 Toetsing, beoordeling en certificering

Artikel 10 Inschrijving voor de iVGT

1. De deelnemer die zich heeft ingeschreven en heeft betaald, moet zelf een toetsdatum kiezen en aanvinken. Indien dit laatste wordt verzuimd is er geen inschrijving voor de toets. Voor inschrijving en deelname wordt verwezen naar art. 8 van deze regeling.

Artikel 11 Voorbereiding op de toetsen

1. Ter ondersteuning voor de voorbereiding op de iVTG wordt op de website toetsingbigbasisarts.nl ter aanbeveling een overzicht met suggesties aangeboden voor zelfstudie. Aan dit overzicht kunnen geen rechten worden ontleend.

Artikel 12 Vaststelling en bekendmaking toetsuitslag

1. De examinator stelt de uitslag van een toets zo spoedig mogelijk na afloop van het tentamen vast, uiterlijk binnen 30 werkdagen na afname van de toets.
2. De deelnemer wordt per e-mail bericht over het resultaat van de afgelegde toets.

Artikel 13 Aantal, tijdvak van toetsen

1. De iVGT wordt 4 keer per kalenderjaar aangeboden, tenzij de iVTG anders beslist, zie voor de data de website.
2. Een deelnemer die de iVGT niet gehaald heeft, kan zich na betaling inschrijven voor de eerstvolgende gelegenheid waarop de toets opnieuw aangeboden wordt.
3. Er is geen beperking ten aanzien van het aantal malen van deelname aan de toets

Artikel 14 Beoordeling modules

Naam toets	Norm	Eindcijfer
iVGT	niveau 20 van 24 van de interuniversitaire voortgangstoets geneeskunde	Geslaagd/niet geslaagd

Artikel 16 Inzagerecht toetsen

1. De iVTG biedt geen mogelijkheid tot inzage van de gemaakte toets.

Artikel 17 Afsluiten programma en Periodiek Registratie Certificaat TBIGHb

1. De commissie certificering stelt de uitslag van de iVGT vast, nadat de deelnemer is geslaagd voor de toets van het TBIGHb.
2. Het TBIGHb wordt afgerond met de afgifte van het Periodiek Registratie Certificaat dat herregistratie in het BIG register voor basisartsen mogelijk maakt.
3. Het Periodiek Registratie Certificaat is twee jaar geldig.
4. De uitreiking geschiedt door de commissie certificering.

Artikel 18 Studievoortgangadministratie

1. Amsterdam UMC Academie is verantwoordelijk voor de registratie van de toetsresultaten van de deelnemers

Artikel 19 Aanpassingen ten behoeve van een deelnemer met een functiebeperking

1. Een deelnemer met een functiebeperking kan een daartoe strekkend digitaal verzoek indienen bij de commissie certificering om in aanmerking te komen voor aanpassingen van de afname van de toetsing van de iVTG. Deze aanpassing wordt zoveel mogelijk op hun individuele functiebeperking afgestemd, maar mag de kwaliteit of moeilijkheidsgraad van de toets niet wijzigen. In alle gevallen zal de deelnemer moeten voldoen aan de eisen die gesteld worden in het TBIGHb.
2. Het in het eerste lid bedoelde verzoek wordt onderbouwd door een verklaring van een arts of psycholoog. In geval van een chronische aandoening volstaat een eenmalig verzoek.
3. Indien er sprake is van dyslexie gaat het om een verklaring van een BIG-, NIP- of NVO-geregistreerd testbureau.
3. Op verzoeken over aanpassingen van toetsorganisatie, beslist de Certificeringscommissie.
4. Indien positief op een in lid 1 bedoeld verzoek is beslist, maakt de deelnemer een afspraak met de programmacoördinator TBIGHb om te bespreken hoe de voorzieningen kunnen worden vormgegeven. Voor uitsluitend dyslexie en extra tentamentijd kan het proces administratief afgehandeld worden.
5. Een verzoek tot aanpassing wordt geweigerd indien toekenning ervan een buitenproportioneel beslag legt op de organisatie of de middelen.
6. Alle toegekende voorzieningen in verband met de functiebeperking worden vastgelegd. De deelnemer ontvangt hier een notificatie van.

Artikel 20 Commissie certificering

1. Voor het TBIGHb is een Certificeringscommissie ingesteld door de NFU bestuurscommissie O&O gemandateerde portefeuillehouder .
2. De commissie stelt, op objectieve en deskundige wijze vast of een deelnemer voldoet aan de voorwaarden, die Toetsing BIG herregistratie basisartsen reglement stelt ten aanzien van kennis, toepassen van kennis, inzicht en vaardigheden die nodig zijn voor het verkrijgen van het Periodiek Registratie Certificaat.
3. De commissie borgt de kwaliteit van de toetsen.
4. Indien een deelnemer fraudeert, kan de commissie de betrokkene het recht ontnemen de toets af te leggen, gedurende een door de commissie te bepalen termijn. Bij ernstige fraude kan door de portefeuillehouder op voorstel van de commissie de inschrijving van de betrokkenen definitief beëindigd worden.

Artikel 21 Samenstelling en werkwijze commissie certificering

1. De commissie certificering bestaat tenminste uit 3 leden.
2. Een van de leden wordt door de portefeuillehouder van de bestuurscommissie O&O van de NFU aangewezen als voorzitter voor de duur van 2 jaar.
3. De commissie vergadert in principe 4 maal per jaar. Op initiatief van de voorzitter kan, in geval van spoedeisende zaken, besloten worden een extra vergadering in te lassen.
4. Vergaderingen van de commissie zijn besloten tenzij anders is aangegeven.
5. Een verzoek of klacht dient uiterlijk 10 werkdagen voor de vergaderdatum in bezit te zijn van de ambtelijk secretaris van de commissie. Het verzoek of de klacht kan worden ingediend via het contactformulier op de website: toetsingbigbasisarts.nl
6. De commissie bericht de verzoeker binnen 30 werkdagen na ontvangst van een bij haar ingekomen verzoek schriftelijk over haar besluit. De beslissing op het verzoek kan eenmalig voor ten hoogste tien werkdagen worden uitgesteld. De verzoeker ontvangt hierover schriftelijk bericht.

Artikel 22 Fraude bij toetsen

1. Onder fraude wordt verstaan handelen of het nalaten daarvan met als gevolg dat het niet mogelijk is om tot een juist oordeel te komen.
2. In bijlage 1 is het protocol fraude opgenomen. Hierin wordt beschreven hoe met fraude wordt omgegaan.

Artikel 23 Orde tijdens de afname van de toets

1. De commissie certificering stelt voor het toetsen van het TBIGHb een reglement van orde op. Dit reglement wordt voor deelnemers toegankelijk gemaakt op de website: toetsingbigbasisarts.nl
2. De aanwijzingen in het reglement van orde dienen door de deelnemer te worden opgevolgd.
3. De deelnemer is verplicht zich bij deelname aan een toets te legitimeren met een geldig identiteitsbewijs en bewijs van inschrijving.
4. De deelnemer wordt uitsluitend toegelaten tot de toets indien hij ingeschreven is voor de betreffende toets.
5. In geval van technische problemen meldt de deelnemer dit bij de surveillant. Vervolgens overlegt de examinerator met de certificeringscommissie hoe om te gaan met de uitslag.

7 Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 24 Strijdigheid met de regeling

1. Indien een studiegids en/of overige regelingen die het toetsing BIG herregistratie basisartsen raken, in strijd zijn met deze regeling gaat het bepaalde in deze regeling voor.

Artikel 25 Wijziging regeling

1. Wijzigingen van deze regeling worden door de portefeuillehouder bij afzonderlijk besluit vastgesteld.
2. Een wijziging van deze regeling kan ook betrekking hebben op het lopende jaar mits de belangen van de deelnemers daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.

Artikel 26 Bekendmaking

1. De uitvoerder TBIGHb draagt zorg voor bekendmaking van deze regeling, alsmede van wijzigingen in deze.
2. De in lid 1 genoemde regelingen worden bekend gemaakt via de website: toetsingbigbasisarts.nl

Artikel 27 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 12 juli 2024 en wordt jaarlijks geëvalueerd om te bezien of er wijzigingen nodig zijn.

Aldus vastgesteld door Prof. Dr. Saskia Peerdeman, lid van de commissie O & O van de NFU.

Bijlage 1 Protocol Fraude

1. Relevante wetgeving Fraude

Indien een deelnemer fraudeert, kan de commissie certificering de betrokkene het recht ontnemen één of meer door de commissie certificering aan te wijzen toetsen af te leggen, gedurende een door de commissie certificering te bepalen termijn van ten hoogste een jaar. Bij ernstige fraude kan de portefeuillehouder op voorstel van de commissie certificering de inschrijving voor de TBIGHb van de betrokkene definitief beëindigen.

2. Belang van identificeren van fraude

Fraude is in de academische wereld zeer schadelijk omdat het de integriteit van de wetenschap en het vertrouwen in de arts/onderzoeker schendt. Bovendien kan, als er sprake is van fraude, geen betrouwbaar oordeel worden gegeven over de werkelijke kennis en vaardigheden van de deelnemer en dus de kwaliteit van het eindproduct. Juist deze punten zijn van essentieel belang voor de commissie certificering vanwege haar taak de kwaliteit van de toetsing en eindproduct te borgen. Dit protocol biedt de commissie certificering richtlijnen om op transparante en heldere wijze te controleren op fraude, gestructureerd te handelen bij een vermoeden van fraude, sancties op te leggen en werkwijzen te formuleren voor preventie van fraude. Dit protocol is opgenomen in het reglement van het toetsing BIG Herregistratie Basisartsen.

3. Verschillende vormen van fraude

Onder fraude en plagiaat wordt verstaan ieder handelen of het nalaten daarvan, waardoor een juist oordeel over zijn kennis, inzicht en vaardigheden, of die van een andere deelnemer, geheel of gedeeltelijk onmogelijk wordt. Hieronder is beschreven wat we onder meer verstaan onder fraude.

Afkijken

- a. tijdens de toets in het bezit zijn van hulpmiddelen (voorgeprogrammeerde rekenmachine, mobiele telefoon, boeken, syllabi, aantekeningen e.d.), waarvan de raadpleging niet uitdrukkelijk is toegestaan.
- b. tijdens de toets afkijken of uitwisselen van informatie.

Persoonsverwisseling

- c. zich tijdens de toets uitgeven voor iemand anders.
- d. zich tijdens de toets door iemand anders laten vertegenwoordigen.

Voorkennis

- e. zich voor de datum of het tijdstip waarop de toets zal plaatsvinden, in het bezit stellen van de opgaven van de desbetreffende toets.

Veranderen

- f. het aanpassen, uitbreiden of veranderen van de antwoorden nadat de toets is ingeleverd voor definitieve beoordeling.

Plagiaat

- h. het gebruik maken dan wel overnemen van andermans teksten, gegevens of ideeën zonder volledige en correcte bronvermelding.
- i. het niet duidelijk aangeven in de tekst, bijvoorbeeld via aanhalingstekens of een bepaalde vormgeving, dat tekst letterlijk van een andere auteur is overgenomen, zelfs indien een correcte bronvermelding is opgenomen.
- j. het parafraseren van de inhoud van andermans teksten zonder voldoende bronverwijzingen.
- l. het overnemen van werk van een ander en dit laten doorgaan voor eigen werk.

4. Procedure als fraude wordt vermoed

De commissie certificering zal te allen tijde zeer vertrouwelijk met de fraude-informatie omgaan en trachten een zo helder en zorgvuldig mogelijke afhandeling te garanderen. De fraudebehandeling gaat volgens een vastgestelde procedure.

- 4.1 De docent, examiner of vigilant die fraude ontdekt, is verplicht om bij constateren, c.q. ernstig vermoeden van fraude dit aan de deelnemer en de commissie certificering te melden in de vorm van een schriftelijk verslag. De melding dient binnen 2 weken na afloop van de toets te worden gedaan.

Individuele meldingen die anoniem gebeuren, zullen niet in behandeling worden genomen door de commissie certificering maar wel worden doorgegeven aan de examiner ter kennisneming. Ernstige anonieme meldingen, die zijn weerslag kunnen hebben op de borging van de kwaliteit van de toets zullen wel worden onderzocht en gecommuniceerd met de examiner om herhaling te voorkomen.

- 4.2 De commissie certificering zal schriftelijk een bericht van ontvangst geven. Zo snel mogelijk maar uiterlijk na 2 weken zal de commissie certificering bepalen of het vermoeden van fraude gegrond is. Hiervoor zal indien nodig contact worden opgenomen met degene die de fraude heeft gemeld.
- 4.3 Om vast te stellen dat ook werkelijk fraude is gepleegd en in welke mate, zal de commissie certificering de deelnemer horen. De hoorzitting zal binnen 3 weken nadat bepaald is dat het vermoeden van fraude gegrond is, plaatsvinden. Deze zitting is niet openbaar en er wordt een verslag van het gesprek gemaakt.
- 4.4 Na het horen van de deelnemer zal de commissie certificering de informatie nabespreken. De uitspraak en de opgelegde sanctie zullen binnen 2 weken schriftelijk naar alle betrokkenen worden gecommuniceerd.

5. *Mogelijke sancties bij vastgestelde fraude*

Bij vastgestelde fraude zal een sanctie worden opgelegd proportioneel aan de gepleegde fraude.

Al naar gelang de ernst van de fraude zijn er verschillende sancties mogelijk, die variëren van berisping tot het beëindigen van deelname aan het TBIGHb programma. In principe worden de volgende sancties toegepast:

- 5.1 Berisping. Wanneer er sprake is van een weinig ernstig voorval waarmee de toetsing niet in het geding is gekomen, kan worden volstaan met een berisping. Dit zal in het dossier van de deelnemer worden opgenomen en bij recidive zal strenger worden gestraft.
- 5.2 Ongeldig verklaren van de toets. Wanneer niet meer kan worden gegarandeerd dat de fraude de toetsing niet heeft beïnvloed, kan de toets ongeldig worden verklaard. De deelnemer zal zich opnieuw moeten inschrijven voor de betreffende module en bijbehorende toets en is hiervoor de inschrijvingskosten verschuldigd.
- 5.3 Afkeuren van de schriftelijke opdracht.
- 5.4 Schorsing van deelname aan toetsing tot 1 jaar.
De fraude zal te allen tijde in het dossier van de deelnemer worden opgenomen.

6. *Maatregelen ter voorkoming van fraude*

Om fraude te voorkomen wordt de deelnemer gewezen op het reglement van orde tijdens de toetsen. Dit gebeurt bij inschrijving van de module. De deelnemer dient op de hoogte te zijn van genoemd reglement.

Tijdens toetsen geldt het reglement van orde die door de commissie certificering en de opleiding zijn opgesteld om fraude te voorkomen. Het reglement van orde is als bijlage opgenomen in het Reglement TBIGHb.

7. *Verslaglegging*

De commissie certificering zal de casus nauwkeurig archiveren. Jaarlijks zal in het jaarverslag van de commissie certificering een rapport worden opgenomen met een samenvatting van alle behandelde fraude gevallen.